

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie planu ogólnego gminy Puławy

1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie planu ogólnego dla gminy Puławy. Powierzchnia opracowania 16 120 ha, zgodnie z:
 - ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r., poz. 538),
 - przepisami wykonawczymi do w/w ustawy,
 - przepisami dotyczącymi infrastruktury informacji przestrzennej,
 - przepisami o udostępnianiu informacji o środowisku.
2. Plan ogólny stanowi akt prawa miejscowego obejmujący cały obszar gminy.

2. Zakres zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej realizacji procedury planistycznej, w tym:

2.1. Opracowania analityczne

- analiza stanu zagospodarowania przestrzennego,
- analiza opracowania ekofizjograficznego gminy Puławy do planu ogólnego,
- analiza infrastruktury technicznej i społecznej,
- analiza systemu transportowego,
- analiza uwarunkowań środowiskowych,
- bilans terenów przeznaczonych pod zabudowę,
- analiza demograficzna,
- identyfikacja obszarów problemowych.

2.2. Projekt planu ogólnego

- wyznaczenie stref planistycznych,
- określenie zasad zagospodarowania,
- opracowanie gminnych standardów urbanistycznych,
- wyznaczenie obszarów uzupełnienia zabudowy,
- sporządzenie projektu, zgodnie z przepisami wraz z uzasadnieniem.

2.3. Opracowania środowiskowe

- prognoza oddziaływania na środowisko,
- udział w procedurze SOOŚ.

2.4. Procedura formalno-prawna

- analiza zebranych przez Zamawiającego wniosków w ramach ogłoszenia o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego, przygotowanie wykazu wniosków wraz z propozycjami ich rozpatrzenia,
- przygotowanie dokumentów do uzgodnień i opinii,
- udział w uzgodnieniach i opiniowaniu projektu, w tym w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz stosownie do potrzeb w posiedzeniach Komisji Rady Gminy Puławy, w celu prezentacji ustaleń przyjętych w projekcie planu,
- wprowadzenie do projektu zmian wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień,
- przygotowanie projektu do konsultacji społecznych,
- czynny udział w konsultacjach społecznych, w formie ustalonej z Zamawiającym,
- opracowanie wykazu uwag zebranych w trakcie konsultacji,
- opracowanie raportu z konsultacji.
- przygotowanie projektu uchwały ws. uchwalenia planu przez Radę Gminy Puławy.

2.5. Dane przestrzenne

- opracowanie danych w formacie GML,
- zgodność z modelem danych planu ogólnego,
- przygotowanie metadanych.

3. Produkty i rezultaty (elementy odbioru)

Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

1. Projekt planu ogólnego:
 - część tekstową (DOCX, PDF),
 - część graficzną (PDF),
 - dane przestrzenne (GML).
2. Prognozę oddziaływania na środowisko.
3. Dokumentację formalno-prawną.
4. Raport z konsultacji społecznych.
5. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

4. Wymagania wobec Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni udział osób posiadających uprawnienia urbanistyczne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do znajomości aktualnych przepisów prawa.

5. Wymagania techniczne dla przedmiotu zamówienia

- zgodność z obowiązującymi przepisami prawa,
- zgodność z modelem danych planu ogólnego,
- interoperacyjność danych przestrzennych,
- przygotowanie danych do publikacji.

6. Obowiązki Wykonawcy

- realizacja wszystkich etapów procedury,
- udział w spotkaniach i uzgodnieniach,
- bieżąca współpraca z Zamawiającym,
- wprowadzanie korekt wynikających z uwag,
- zapewnienie kompletności dokumentacji.

7. Obowiązki Zamawiającego

- przekazanie materiałów wyjściowych w terminie 7 dni roboczych od zawarcia umowy, w tym: mapa gminy w formacie GML, zebrane wnioski do projektu planu ogólnego, opracowanie ekofizjograficzne, kopie obowiązujących planów miejscowych, strategię rozwoju gminy,
- współpraca w procedurze, na każdym etapie sporządzania projektu planu,
- zapewnienie udziału organów gminy.

8. Warunki odbioru

1. Odbiór poszczególnych etapów opracowania (zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym) nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego po:
 - potwierdzeniu kompletności dokumentacji,
 - zgodności z przepisami prawa,
 - uzyskaniu wymaganych uzgodnień,
 - przygotowaniu dokumentów do uchwalenia.
2. W przypadku stwierdzenia braków Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

9. Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

- zgodność opracowania z przepisami prawa,
- poprawność danych,
- jakość merytoryczną opracowania i poprawność formalną dokumentacji z przebiegu procesu opracowywania projektu planu.

Wszelkie błędy będą usuwane na koszt Wykonawcy.