

Nasz znak: IT.271.N.20.2018

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA  
KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH  
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY, O KTÓREJ MOWA W ART. 4 PKT 8  
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

1. Zamawiający – **Gmina Puławy, ul. Dęblińska 4, 24-100 Puławy**, zaprasza do złożenia oferty na  
„**BUDOWĘ PODJAZDU DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO BUDYNKU UŻYTECZNOŚCI  
PUBLICZNEJ W GOŁĘBIU, UL. FOLWARKI 2**”

2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1) Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa oraz przedmiar robót, stanowiące załączniki do niniejszego Zaproszenia.

2) Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31 lipca 2018 r.**

3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

4) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków udziału w postępowaniu

5) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą złożyć wraz z ofertą wykonawcy w postępowaniu pod rygorem odrzucenia oferty:

- wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy (wg. załączonego wzoru)

- kosztorys ofertowy

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP dotyczący Wykonawcy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)

- podpisany wzór umowy (3 strony)

- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeśli dotyczy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)

6) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: pisemnie lub faksem (Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania informacji również w formie elektronicznej, jeżeli w ofercie zostanie podany adres e-mail Wykonawcy).

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

**Michał Kramarczyk** tel. (081) 889-05-02 fax.: (081) 887-41-22 w godz. 7.30 – 15.30 (pn. – pt.).

7) Termin związania ofertą: **30 dni** od upływu terminu składania ofert



8) Opis sposobu przygotowywania ofert:

Oferty (wraz z wymaganymi załącznikami, wskazanymi w niniejszym Zapisaniu do złożenia oferty) należy składać w zapieczętowanej kopercie opisanej w następujący sposób:

Urząd Gminy Puławy, ul. Dęblińska 4, 24 – 100 Puławy

OFERTA NA „BUDOWĘ PODJAZDU DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO BUDYNKU  
UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ W GOŁĘBIU, UL. FOLWARKI 2”

NIE OTWIERAĆ PRZED 25.06.2018, GODZ. 11<sup>00</sup>”

- 9) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Puławy, pok. nr 205 (sekretariat) w terminie do dnia 25 czerwca 2018 r. (poniedziałek), do godz. 11<sup>00</sup>. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 25 czerwca 2018 r. (poniedziałek), o godz. 11<sup>00</sup>, w siedzibie Urzędu Gminy Puławy, pok. nr 212.

10) Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej (pod rygorem odrzucenia oferty):

Wykonawca na podstawie załączonego przedmiaru robót sporządzi kosztorys ofertowy – załącznik do oferty, określając ceny na wszystkie elementy zamówienia podane w przedmiarze, według następujących zasad:

a) wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową,

**b) cena jednostkowa** każdej pozycji kosztorysu ofertowego jest **ceną netto**,

c) wszystkie wartości pieniężne określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

d) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia kosztorysu ofertowego według kolejności pozycji załączonego przedmiaru i określenia wartości na wszystkie pozycje występujące w przedmiarze,

e) Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy w taki sposób, że dla każdej pozycji przedmiaru określi cenę jednostkową i wyliczy wartość pozycji mnożąc cenę jednostkową przez ilość jednostek przedmiarowych,

**f) zabronione jest sporządzanie kosztorysu metodą kalkulacji szczegółowej,**

g) nie należy dokonywać zmian kolejności pozycji załączonego przedmiaru, zmian jednostek lub ilości robót oraz łączyć pozycji przedmiaru.

**Cena ofertowa (podana w formularzu oferty) musi uwzględniać doliczony należny podatek VAT.**

- Cena ofertowa obliczona w ww. sposób powinna uwzględniać wskaźniki inflacji oraz wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego, zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i dokumentacją niniejszego Zapisania, zrealizowania zadania.

11) Opis sposobu poprawiania omyłek w ofertach:

Zamawiający poprawi w tekście oferty (formularz oferty i kosztorys ofertowy):

a) oczywiste omyłki pisarskie

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentacją zamówienia (np. zmiany przedmiarowych ilości i ich konsekwencje rachunkowe, zmiany jednostek miary), niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 12) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:

Kryterium oceny ofert: **Najniższa cena**

- 13) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

- 14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia.

- 15) Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zaproszenia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Dokumentacja projektowa
3. Przedmiar robót
4. Kosztorys ślepy
5. Wzór umowy

WÓJT GMINY PUŁAWY  
  
mgr Krzysztof Brzeziński

.....  
Data i podpis Kierownika Zamawiającego